

**У К Р А Ї Н А**

**ПІСКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**КОСТОПІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**(восьме скликання )**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**24 жовтня 2016 року № 19**

**Про затвердження Порядку**

**застосування системи**

**електронних закупівель**

На підставі ст.. 2 Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 року №922-V111, сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Проводити публічні закупівлі з використання електронної системи «Prozorrо», якщо вартісна межа допорогових закупівель товарів, робіт та послуг однієї категорії дорівнює або перевищує 50 тисяч гривень.

2. Визначити відповідальним за проведення допорогових закупівель та оприлюднення звітів про укладені договори в електронній системі «Prozorrо»:

- сільського голову - Ярмольчука Василя Володимировича;

- в разі його відсутності відповідальність покладається на головного бухгалтера - Ткачук Людмилу Миколаївну.

3. Здійснювати оприлюднення інформації про проведення закупівель через систему електронних державних закупівель «Prozorrо».

4. Затвердити Порядок застосування система електронних закупівель при здійсненні допорогових закупівель.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на сільського голову Ярмольчука В.В.

**Сільський голова В.Ярмольчук**

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням сесії Пісківської

сільської ради № 19

від 24 жовтня 2016 року

Порядок

застосування здійснення допорогових закупівель товарів, робіт і послуг Пісківською сільською радою у системі електронних державних закупівель ProZorro

1. Загальні положення

1.1. Цей порядок розроблений відповідно до основних вимог Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 р. №922-У111 та регулює відносини, що виникають при проведенні допорогових закупівель товарів, робіт і послуг у системі електронних державних закупівель ProZorro для належного виконання функцій установ, що фінансуються за рахунок коштів сільського бюджету Пісківської сільської ради.

1.2. У цьому Порядку терміни вживаються у значеннях, визначених Законом України «Про публічні закупівлі», та у таких значеннях:

- електронний майданчик – апаратно-програмний комплекс (програмне забезпечення), що функціонує в мережі Інтернет, який є частиною системи електронних закупівель ProZorro та забезпечує замовнику безоплатну реєстрацію і користування сервісами системи електронних закупівель з автоматичним обміном інформацією щодо процесу закупівлі товарів та послуг на електронних майданчиках;

-аукціон – процес поступового зниження цін пропозицій учасників;

- замовник – юридична особа, а саме Пісківська сільська рада, що бере участь у системі електронних закупівель ProZorro;

- користувач системи – будь-яка фізична або юридична особа, яка зареєструвалась в системі електронних закупівель ProZorro;

- система електронних закупівель (далі-система)- програмний комплекс, розроблений для проведення закупівлі та призначений для відбору постачальників товарів, робіт і послуг шляхом проведення електронного реверсивного аукціону.

2. Застосування Порядку

2.1. Цей Порядок застосовується для закупівлі товарів, робіт і послуг, вартість яких дорівнює або перевищує 50 тис. грн.. для товарів, робіт і послуг та не перевищує межі, установлені ч.1 ст.2 Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 р. №922-У111 (в якій вартість предмета закупівлі дорівнює або перевищує 200 тис. грн., а робіт – 1,5 млн. грн.).

3. Реєстрація в системі електронних закупівель

3.1. Пісківська сільська рада реєструється в системі електронних закупівель ProZorro у відповідності до регламенту роботи електронного майданчика, обраного ним;

3.2. Пісківська сільська рада має право зареєструватись на декількох електронних майданчиках.

4. Процедура проведення закупівель

4.1. Відповідальна особа працює в електронній системі відповідно до регламенту роботи електронних майданчиків та умов договору, укладеного з майданчиком;

4.2. Відповідальна особа розміщує в електронній системі інформацію про закупівлю в якій зазначаються кваліфікаційні, технічні та якісні вимоги до предмета закупівлі , істотні умови договору тощо;

4.3. Вимоги до процедури закупівлі:

- дату й час закінчення подання запитів на уточнення щодо предмета закупівлі;

- дату й час початку подання пропозицій, дату й час закінчення подання пропозицій;

- аукціон;

- строк подання пропозицій учасниками (не більше 5 днів);

- іншу інформацію, яку замовник вважає за необхідне включити.

5. Визначення переможця

5.1. Опрацювання всіх поданих пропозицій здійснюється на основі формування рейтингу позицій учасників за показником ціни. Ця інформація автоматично оприлюднюється системою одразу після завершення електронного аукціону;

5.2. Відповідальна особа в строк, що становить не більш ніж п»ять робочих днів з дня закінчення електронного аукціону, аналізує пропозицію з найнижчою ціною щодо відповідності кваліфікаційним критеріям учасника та технічним (якісним) характеристикам предмета закупівлі;

5.3. Якщо пропозиція учасника відповідає всім критеріям замовника, така пропозиція є переможцем. Пропозиції інших учасників у такому випадку не розглядаються;

5.4. У разі, якщо пропозиція учасника не відповідає кваліфікаційним критеріям та/або технічним (якісним) характеристикам, замовник відхиляє пропозицію. Підстави відхилення оприлюднюються в системі протягом робочого дня з дня прийняття такого рішення;

5.5. У разі відхилення пропозиції учасника, який запропонував найнижчу ціну, розглядається наступна пропозиція з найнижчою ціною, що визначена системою відповідно до цього порядку та способу;

5.6.У разі, якщо після відхилення не залишилося жодних пропозицій, закупівля визначається такою, що не відбулася;

5.7.Інформація про визначення переможця, відхилення пропозицій та визначення закупівлі такою, що не відбулася, обов»язково оприлюднюється в системі.

6. Укладання договорів

6.1. Після визначення переможця, відповідальна особа забезпечує отримання від нього документів, необхідних для укладення договору;

6.2. Укладання договору забезпечується у строк 3 робочі дні;

6.3. У разі відмови переможця від укладання договору, або відсутності пропозицій від учасників, відповідальна особа приймає рішення про необхідність повторного оголошення закупівлі ;

6.4. У разі укладання договору закупівлі товарів, робіт і послуг вартістю вище за 50 тис. грн., відповідальна особа у день їх укладання оприлюднює копії договорів у день їх укладання в електронній системі.

Секретар сільської ради Трохимчук О.Г.